**ÇANKIRI KARATEKİN ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ**

**………………………………………………………...……….. DEKANLIĞINA / MÜDÜRLÜĞÜNE / BAŞKANLIĞINA**

……………..…. tarihli Resmi Gazetede yayımlanan Üniversiteniz ................................................................................ (Rektörlük/Fakültesi/Meslek Yüksekokulu) …….…………...……………................................. (Bölümü) ……..………………………….. (Anabilim Dalında/Programında) bulunan……….……………….ilan nolu ve ……..…… kadro dereceli Öğretim Görevlisi kadrosu ilanına başvurmak istiyorum.

Aşağıda belirtmiş olduğum bilgilerimin tarafımdan tam ve doğru olarak doldurulduğunu beyan eder, atanmamı müteakip beyanlarım ile ilgili gerçeğe aykırı belge veya beyanlardan doğacak her türlü hukuki sonucu kabul ederim. …/…./20….

 Adı, Soyadı ve İmzası

|  |
| --- |
| **KİMLİK BİLGİLERİ****(YENİ KİMLİK BELGESİ OLANLAR SADECE KIRMIZI YAZILI ALANLARI DOLDURACAKTIR)** |
| T.C. Kimlik No |  | Medeni Hali |  |
| Kimlik Seri No |  | Dini / Uyruğu |  |
| Adı ve Soyadı |  | Kayıtlı olduğu İl/ İlçe |  |
| Baba ve Ana Adı |  | Cilt No |  |
| Cinsiyeti |  | Aile Sıra No |  |
| Doğum Yeri  |  | Sıra No |  |
| Doğum Tarihi |  | Veriliş Tar./ Son Geçerlilik Tarihi |  |
| Verildiği Yer |  | Kayıt No |  |

|  |
| --- |
| **ADLİ SİCİL-SAĞLIK-ASKERLİK DURUMU BEYANI** |
| Memuriyete engel adli sicil kaydım | Vardır |  |  Yoktur  |  |   |
| Sağlık Durumum | Atanmış olduğum görevimi yapmayaengel bir sağlık sorunum | Vardır  |  | Yoktur  |  |
| Askerlik Hizmeti **(İlgili Alanları Mutlaka Doldurunuz)**  | Yaptım  |  Er, Erbaş | Muaf |  | Tecilli |  | **Tecil Bitiş Tarihi** |
|  Yedek Subay |
|  Bedelli |
|  ……………. |  **…../…./20…** |
| **Başlama Tar.** | **Bitiş Tar.** |
| ..../…./20…. | …./…./20… |
| **DİĞER HİZMET BİLGİLERİ** |
| Varsa SSK’lı ve Bağ-Kur’lu Hizmeti | Var  |  | SSK No ………………………… | Bağ-Kur No……………………. |
| Herhangi bir Kamu Kurumunda kadrolu olarak görev yapıp-yapmadığı | Yapmıyorum  |
| Yapıyorum  | Kurumum: |
| Unvanım: |

EK : Akademik Personel Başvuru Formu ve Ekleri

**T.C**

**ÇANKIRI KARATEKİN ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ**

AKADEMİK PERSONEL BAŞVURU FORMU

 **İLAN TARİHİ : …………………..**

FOTOĞRAF (SON ALTI

AY İÇİNDE ÇEKİLMİŞ)

**Adı Soyadı :** ........................................................

**T.C. Kimlik No :** ........................................................

**Baba Adı :** ........................................................

**Doğum Tarihi ve Yeri :** ........................................................

**Adres(Yazışma Adresi) :** ...........................................................................................................................................

 ..........................................................................................................................................

**Telefon : (ev)** ..................................**(varsa iş)** ...................................**(Cep)** ..................................................

  **e-mail** :.................................................................................

***Başvurduğu***

Kadro Ünvanı : ... ......................................... Fakülte/Yüksekokul/Enstitü/Rektörlük : ...........................................................

Bölümü :.............................................. Anabilim Dalı /Program :......................................................................................

Kadro Derecesi :.............................................. İlan No :..................................................................................................

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Akademik Personel ve Lisansüstü Eğitimi Giriş Sınavı (ALES)** | Aldığı Puan | **Sınav Tarıhi** |
| ALES-SAY | ALES-SÖZ | ALES-EA |
|  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **EĞİTİM DURUMU** | **Yükseköğretim Kurumu** |
| **Üniversite** | **Fakülte/Yük.Ok./ Enstitü** | **Bölümü / Anabilim Dalı** | **Mezuniyet Tarihi** | **Mezuniyet Notu** |
| Lisans |  |  |  |  |  |
| Yüksek Lisans |  |  |  |  |  |
| Doktora |  |  |  |  |  |

\* Yüksek lisans veya doktora mezunu değilseniz bu satırların mezuniyet tarihi kısmına öğrenci veya devam ediyor ibaresi yazılacaktır.

*PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI*

|  |
| --- |
| **YABANCI DİL BİLGİLERİ** |
| Girdiği Yabancı Dil Sınavı  | Aldığı Puan | **Sınav Tarihi** |
| YDS |  |  |
| KPDS |  |  |
| ÜDS |  |  |
| **DİĞER** |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  **Halen Çalıştığınız Kurum** (Resmi Kurumlarda Çalışanlar İçin) | Unvan | Durum(Kadrolu-Sözleşmeli) | **Bu Göreve Başlama Tarihi** |
|  |  |  |  |
| **MECBURİ HİZMET BİLGİLERİ :**  **MECBURİ HİZMETİM YOK** **MECBURİ HİMZETİM VAR (VAR İSE AŞAĞIDAKİ ALANLARI DOLDURUNUZ)** |
| **Mecburi Hizmetinizin Bulunduğu Kurum**  | **Mecburi Hizmetin Hangi Kanundan Kaynaklandığı** |
|  |  **2547 S.K.**  |  **1416 S.K.** |  **………………….** |

**EKTE SUNULAN BELGELER**

|  |  |
| --- | --- |
| * ALES Sonuç Belgesi
 | * Merkezi Yabancı Dil Sınavı veya Eşdeğerliliği Ösym Tarafından Kabul Edilen Sonuç Belgesi
 |
| * Lisans Mezuniyet Belgesi
 | * Lisans Transkript
 |
| * Tecrübe Belgesi (Çalışılan iş yerinden alınan görev yapılan

tarihleri gösterir belge + bu tarihlere ait SGK Hizmet Dökümü) | * Özgeçmiş
 |
| * Hizmet Belgesi (Daha önce Kamuda çalışmışlığı varsa veya çalışıyorsa)
 | * İki Adet Fotoğraf (Son 6 ay içinde çekilmiş)
 |
| * Yüksek Lisans Mezuniyet Belgesi
 | * Öğrenci Belgesi (Doktora)
 |
| * Doktora Belgesi
* ……………………………………………………Belge/Sertifika
 |  |
|  |  |

**Yukarıda belirtmiş olduğum bilgilerin doğru olduğunu ve ilanda istenilen belgeleri tam ve eksiksiz olarak teslim ettiğimi beyan ederim.**

**Başvuru Sahibinin Adı Soyadı / İmzası :** **Tarih : ... / …./ 20.…**